

Ein Gebrauchslleitfaden

Online-Bestellsystem
für Ihren Laborbedarf

Über 140.000 Pro-
dukte im Angebot

Schnelles Auffinden
durch umfangreiche
Suchroutinen



Zeitsparendes und
komfortables Hand-
ling durch individual-
isierte Einkaufskörbe
und -listen



Jederzeit Auskunft
über den Status der
Bestellung durch in-
tegrierte Auftrags-
verfolgung

Vielseitige
Fachinformationen
rund um das Labor



1. Benutzeranmeldung

Damit Sie den vollen Service (aktuelle Preise, Verfügbarkeitsinformationen, Online-Bestellung) des LabShops nutzen können, müssen Sie sich auf unserer Homepage mit Ihrer e-Mail-Adresse und Ihrem Passwort anmelden.

2. Registrierung

Wenn Sie das erste Mal den Labshop nutzen, lassen Sie sich – falls Sie bestellen möchten – zunächst registrieren.

Das ist ganz einfach: Klicken Sie auf den Button „Profil erstellen“ und füllen Sie das Formular aus, wobei Sie das Passwort selbst bestimmen können. Nach dem Absenden haben Sie Zugang zu Preisen und Bestellmöglichkeit.

3. Suche

Zum schnellen und systematischen Auffinden der von Ihnen gewünschten Artikel bieten wir Ihnen zahlreiche Suchoptionen an.

Über die Schnellsuche können Sie ein beliebiges Schlagwort eingeben und suchen lassen.

Unter dem Menüpunkt „Detailsuche“ haben Sie die Möglichkeit, Ihr gewünschtes Ergebnis über Bestellnummern, CAS-Nummern oder Summenformeln zu finden.

In allen Suchroutinen können Sie durch die Worte „und“, „oder“ und „nicht“ Ihre Vorgaben einschränken oder erweitern. Wenn Sie mit einem Platzhalter arbeiten möchten, verwenden Sie bitte das Zeichen „*“ (z.B. Suchbegriff „tert*acetat“ oder Artikelnummer „1.00014*“).

Als Suchbegriff können Sie auch nach der Herstellernummer der führenden Hersteller suchen.

Suchergebnis:



Bei allen Merck-Chemikalien erhalten Sie über den Button „I“ Zugriff auf alle Informationen der ChemDat-Online-Datenbank (Sicherheitsdatenblätter, Analysenzertifikate...).

Hier können Sie bereits die gewünschte Menge eingeben und dann das Produkt in den Warenkorb legen, eine Einkaufsliste ergänzen oder neu erstellen.



Einen besonderen Service bietet Ihnen die Grafische Strukturformelsuche. Mit Hilfe unseres Editors können Sie Molekülstrukturen zeichnen und sich die entsprechenden Produkte anzeigen lassen. Auch eine Substruktursuche ist möglich.

4. Der Warenkorb

Hier können Sie die Bestellmenge ändern, Projekt- und Kostenstellen vergeben und nach dem Klick auf "Warenkorb aktualisieren" sehen Sie die Verfügbarkeit der Artikel, sowie die aktuellen Preise.

Warenkorb



Sollten die von Ihnen gewünschten Artikel nicht vorrätig sein, erscheint der „I“-Button.

Sie können hier den Warenkorb als Einkaufsliste speichern.

Über den Papierkorb können Sie einzelne Positionen Ihrer Bestellung löschen.

Warenkorb

Warenkorb füllen über Einkaufslisten

Immer wiederkehrende Bestellungen können Sie in Form von Einkaufslisten mit verschiedenen Namen abspeichern. Unter „Meine Daten“ erhalten Sie jederzeit Zugriff auf Ihre Einkaufslisten: Sie können sich diese anzeigen lassen, ändern, einen Warenkorb erzeugen und vieles mehr.

Einkaufslisten

Sie können die Liste vorlesen, indem Sie auf die Sprachausgabefunktion klicken.

Zeile	Name der Liste	Gezeichnete Menge	Bestellmenge	Liste kopieren	Liste in den Warenkorb kopieren	Ändern / Löschen
1	2000-03-11 Heilmittel L00600	6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ändern"/>
2	2000-06-18 In Heilmittel Liste 1	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
3	2000-03-03 Langzeitfeld Liste 1	10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ändern"/>
4	2000-06-00 Erfüllung beim Hochpreis	3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
5	2000-06-00 Erfüllung beim Tarifplan 3	4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ändern"/>
6	2000-06-07 Erfüllung im ersten Jahre 3	6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
7	2000-03-11	4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ändern"/>

Express-Order

Sollten Ihnen die Nummern der gewünschten Artikel bekannt sein, können Sie diese auch direkt unter dem Menüpunkt „Express-Order“ in ein Bestellformular eingeben. Anschließend ergänzen Sie die gewünschte Menge und klicken auf den Button „Zum Warenkorb hinzufügen“.

HINWEIS: Bitte geben Sie hier die Nummern der Chemikalien mit beiden Punkten (z.B. 1.00165.1000) oder die Nummern aus unserem Verbrauchsmaterialkatalog ohne Buchstaben (z.B. 123Y4567) ein.

Anzahl der Daten: 1

Artikelnummer	Menge
1. 111111	<input type="text"/>
2. 222222	<input type="text"/>
3. 333333	<input type="text"/>
4. 444444	<input type="text"/>
5. 555555	<input type="text"/>

5. Bestellung

Vor dem endgültigen Absenden Ihrer Bestellung können Sie diese noch um verschiedene Informationen ergänzen, die Ihnen das spätere Handling erleichtern. Dies können z.B. eine Kostenstelle, eine Abladestelle oder zusätzliche Empfänger einer Auftragsbestätigung sein.

Nachdem der Bestellvorgang abgeschlossen ist, haben Sie im Menü „Meine Daten“ jederzeit Zugriff auf Ihre vollständige Auftragshistorie.

The screenshot displays a web-based order form. At the top, there are fields for 'Kundennummer' and 'Kundenname'. Below this, there are several sections with dropdown menus and text boxes for selecting 'Lieferant', 'Lagerort', 'Abholort', and 'Empfänger'. A 'Bestellmenge' field is also visible. The bottom part of the form contains checkboxes for 'Kaufvertrag', 'Kaufvertrag', 'Kaufvertrag', and 'Kaufvertrag', along with a 'Kaufvertrag' field.

6. Auftragsverfolgung

Sie können sich alle Aufträge anzeigen lassen, diese sortieren, oder als Datei zur externen Weiterverarbeitung downloaden.

Bestellnummer	Bestelldatum	Bestellstatus	Waren	Waren	Bestellstatus	Bestellstatus
1234567	12.12.2012	Bestellt	1234567	1234567	Bestellt	Bestellt
1234568	12.12.2012	Bestellt	1234568	1234568	Bestellt	Bestellt
1234569	12.12.2012	Bestellt	1234569	1234569	Bestellt	Bestellt
1234570	12.12.2012	Bestellt	1234570	1234570	Bestellt	Bestellt
1234571	12.12.2012	Bestellt	1234571	1234571	Bestellt	Bestellt
1234572	12.12.2012	Bestellt	1234572	1234572	Bestellt	Bestellt
1234573	12.12.2012	Bestellt	1234573	1234573	Bestellt	Bestellt
1234574	12.12.2012	Bestellt	1234574	1234574	Bestellt	Bestellt
1234575	12.12.2012	Bestellt	1234575	1234575	Bestellt	Bestellt
1234576	12.12.2012	Bestellt	1234576	1234576	Bestellt	Bestellt
1234577	12.12.2012	Bestellt	1234577	1234577	Bestellt	Bestellt
1234578	12.12.2012	Bestellt	1234578	1234578	Bestellt	Bestellt
1234579	12.12.2012	Bestellt	1234579	1234579	Bestellt	Bestellt
1234580	12.12.2012	Bestellt	1234580	1234580	Bestellt	Bestellt

Bestellnummer	Bestelldatum	Bestellstatus	Waren	Waren	Bestellstatus	Bestellstatus
1234567	12.12.2012	Bestellt	1234567	1234567	Bestellt	Bestellt
1234568	12.12.2012	Bestellt	1234568	1234568	Bestellt	Bestellt
1234569	12.12.2012	Bestellt	1234569	1234569	Bestellt	Bestellt
1234570	12.12.2012	Bestellt	1234570	1234570	Bestellt	Bestellt
1234571	12.12.2012	Bestellt	1234571	1234571	Bestellt	Bestellt
1234572	12.12.2012	Bestellt	1234572	1234572	Bestellt	Bestellt
1234573	12.12.2012	Bestellt	1234573	1234573	Bestellt	Bestellt
1234574	12.12.2012	Bestellt	1234574	1234574	Bestellt	Bestellt
1234575	12.12.2012	Bestellt	1234575	1234575	Bestellt	Bestellt
1234576	12.12.2012	Bestellt	1234576	1234576	Bestellt	Bestellt
1234577	12.12.2012	Bestellt	1234577	1234577	Bestellt	Bestellt
1234578	12.12.2012	Bestellt	1234578	1234578	Bestellt	Bestellt
1234579	12.12.2012	Bestellt	1234579	1234579	Bestellt	Bestellt
1234580	12.12.2012	Bestellt	1234580	1234580	Bestellt	Bestellt

Über den Button Auftragsstatus erhalten Sie alle Details zu Ihrer Bestellung wie, Lieferdatum, Lieferscheinnummer und Rechnungsdatum.

Noch Fragen ?

Antworten gibt es

für Deutschland unter
labshop@de.vwr.com
oder

Telefon +49 (0) 1 80/5 70 20 00

für Österreich unter
info@at.vwr.com

oder

Telefon +43 (0) 1/97 002 0



VWR International GmbH
Hilpertstraße 20 A
64295 Darmstadt
Bundesweiter Bestellservice:
Tel. +49 (0) 1 80/5 70 20 00
Fax +49 (0) 1 80/5 70 22 22
e-Mail: info@de.vwr.com



VWR International GmbH
Graumanngasse 7
A-1150 Wien
Tel. +43 (0) 1/97 002 0
Fax +43 (0) 1/97 002 600
e-Mail: info@at.vwr.com